

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA

WIZARA YA AFYA



HOSPITALI YA RUFAA YA MKOA WA NJOMBE

TANGAZO LA NAFASI ZA KAZI ZA MKATABA

Mganga Mfawidhi wa Hospitali ya Rufaa ya Mkoa wa Njombe, anapenda kuwatangazia nafasi za kazi, watanzania wote wenye sifa zinazohitajika na wenye nia ya dhati ya kufanya kazi katika Hospitali ya Rufaa ya Mkoa wa Njombe kuwasilisha maombi yao ndani ya siku 14, kuanzia tarehe **20/02/2024** hadi tarehe **04/03/2024**.

1. DAKTARI DARAJA II (NAFASI 2)

a) Sifa za kuajiriwa:

Kuajiriwa mwenye Shahada ya Udaktari kutoka Vyuo Vikuu/Vyuo vinavyotambuliwa na Serikali waliomaliza "Internship" na kupata usajili kutoka Baraza la Madaktari Tanganyika (**Medical Council of Tanganyika**)

b) Kazi na majukumu:

- i. Kufanya kazi zote za matibabu hospitalini zinazohusiana na magonjwa mbalimbali yakiwemo magonjwa ya watoto, magonjwa ya akina mama na upasuaji wa kawaida na wa dharura.
- ii. Kutoa na kusimamia elimu ya afya pamoja na kuboresha afya ya jamii katika Wilaya na Mkoa au eneo lake la kazi.
- iii. Kuchunguza, kufuatilia na kuzuia milipuko ya magonjwa
- iv. Kutunza takwimu na kuzitumia kama inavyoelekezwa katika misingi ya MTUHA
- v. Kupanga na kutathmini huduma za afya katika eneo lake la kazi
- vi. Kufundisha wanafunzi na watumishi waliopo kwenye eneo la kazi
- vii. Kusimamia na kuelekeza wafanyakazi walio chini yake
- viii. Kufundisha wanafunzi katika Vyuo vya afya vilivyopo eneo lake la kazi
- ix. Kubuni na kuendesha utafiti na kusambaza matokeo
- x. Kubuni na kutayarisha mikakati ya kuinua ubora wa huduma ya fani yake
- xi. Kuandaa mipango na makisio ya bajeti ya huduma za afya
- xii. Kushiriki, kuhakiki na kuboresha huduma za afya (Medical audit and quality improvement)
- xiii. Kutoa huduma za Outreach katika Wilaya/Mkoa wake
- xiv. Kufanya kazi nyingine atakazopangiwa na mkuu wake wa kazi

2. RADIOGRAFA DARAJA LA II (NAFASI 1)

a) Sifa za kuajiriwa:

Kuajiriwa mwenye Stashahada katika fani ya mteknolojia daraja la II – Radiografa kutoka Chuo kinachotambulika na Serikali na ambao wamesajiliwa na baraza (Medical Radiology and Imaging Professional Council)

b) Kazi na majukumu:

- i. Kutibu wagonjwa wanao elekezwa eneo lake la kazi kwa mionzi sahihi iliyoelekezwa na Daktari bingwa wa Mionzi.
- ii. Kutunza mitambo na vifaa vya Radiotherapia katika eneo lake la kazi
- iii. Kukagua na kusimamia ubora wa mionzi inayotolewa na mitambo ya radiotherapia (Radio – therapetic quality)
- iv. Kusimamia watumishi walio chini yake
- v. Kutoa ushauri kuhusu kazi za radiotherapia na mionzi katika eneo lake la kazi
- vi. Kuandaa vifaa vya tiba/uchunguzi na kusimamia utakasaji katika eneo la kazi (sterilization)
- vii. Kutoa mafunzo ya awali kwa watumishi wanaopangiwa kazi katika eneo lake la kazi
- viii. Kufanya kazi nyingine atakazo pangiwa na mkuu wake wa kazi zinazohusiana na elimu, uzoefu na ujuzi wake

3. MSAIDIZI WA KUMBUKUMBU DARAJA LA II (NAFASI 2)

a) Sifa za kuajiriwa:

Kuajiriwa mwenye Stashahada ya utunzaji kumbukumbu kutoka katika Chuo kinachotambulika na Serikali.

b) Kazi na majukumu:

- i. Kupokea nyaraka zilizotoka nje na ndani ya taasisi na kuziweka katika Mafaili
- ii. Kutafuta kumbukumbu/nyaraka/mafaili yanayohitajika na watumiaji
- iii. Kuchambua, kuorodhesha na kupanga kumbukumbu katika makundi kulingana na somo husika kwa ajili ya matumizi ya ofisi
- iv. Kuweka/Kupanga kumbukumbu katika reki/ katika masijala/vyumba vya uhifadhi kumbukumbu.
- v. Kuweka kumbukumbu ya (barua, nyaraka n.k) katika mafaili
- vi. Kutunza na kudhibiti upotevu wa nyaraka na kuhakikisha nyaraka hizo hazitolewi kwa asiyehusika nazo.

4. MHUDUMU CHUMBA CHA KUHIFADHIA MIILI (MAITI) (NAFASI 1)

a) Sifa za kuajiriwa:

Kuajiriwa mwenye Astashahada ya Utunzaji wa miili (Maiti) katika Chuo kinachotambulika na Serikali.

b) Kazi na majukumu:

- i. Kupokea, kusafisha na kutunza Miili (Maiti)
- ii. Kutibu na kuandaa miili (Maiti) kwa ajili ya uchunguzi
- iii. Kutunza vifaa vya chumba vya Kutunzia Miili (Maiti)
- iv. Kukabidhi miili (Maiti) kwa wahusika sahihi kulingana na taratibu za Hospitali
- v. Kulinda na kuhakikisha ulinzi wa miili (Maiti)
- vi. Kuandaa taarifa ya utendaji kazi ya robo mwaka na kuwasilisha kwa Mganga Mfawidhi.

5. FUNDI UJENZI (CIVIL TECHNICIAN) - NAFASI 1

a) Sifa za kuajiriwa:

Kuajiriwa mwenye Stashahada ya ufundi ujenzi kutoka katika chuo kinachotambulika na serikali.

b) Kazi na majukumu

- i. Kufanya marekebisho ya miundombinu ya majengo
- ii. Kutunza vifaa vya matengenezo ya ujenzi
- iii. Kutoa taarifa ya Vifaa vilivopotea na vilivo haribika kwa mganga mfawidhi
- iv. Kuandaa mpango wa mwaka wa marekebisho ya miundombinu ya majengo
- v. Kuishauri Menejiment ya Hospitali namna sahihi ya Utunzaji wa miundombinu ya majengo
- vi. Kuandaa taarifa ya robo mwaka na kuwasilisha kwa Mganga Mfawidhi

SIFA ZA ZIADA

Awe na ujuzi pamoja na uzoefu katika maeneo yafuatayo;

- i) Ufundi Seremala
- ii) Sifa nyingine za kiufundi

MASHARTI KWA WAOMBAJI WOTE

- i) Awe na umri usiozidi miaka 45 na mwenye afya njema
- ii) Waombaji waambatanishe wasifu (Curriculum Vitae) yenye anwani sahihi, namba za simu sahihi, pamoja na majina mawili ya wadhamini (watumishi wa serikali) na namba zao za simu zinazopatikana
- iii) Barua za Wadhamini wawili zikiwa na anwani zao sahihi na namba za simu
- iv) Awe na vyeti husika vya Taaluma. Testimonial "provisional results" statement of results, hati ya matokeo ya kidato cha nne **HAVIKUBALIKI**

- v) Waombaji waliosoma nje ya nchi wahakikishe vyeti vyao vimehakiki kuidhinishwa na TCU au NECTA
- vi) Waombaji waambatanishe nakala za vyeti vifuatavyo vilivyothibitishwa;
 - a) Cheti cha kuzaliwa
 - b) Cheti cha kuhitimu elimu ya kidato cha nne
 - c) Cheti cha kuhitimu elimu ya kidato cha sita kwa waliohitimu
 - d) Cheti cha Taaluma
 - e) Picha ya Pasipoti 1
 - f) Leseni kutoka mabaraza husika
- vii) Mwisho wa kutuma maombi ni tarehe **04/03/2024**

Maombi yote yawasilishwe kwa njia ya Posta au moja kwa moja:-

**MGANGA MFAWIDHI,
HOSPITALI YA RUFAA YA MKOA WA NJOMBE,
S. L. P 1044,
NJOMBE**

***Imetolewa na Ofisi ya Habari na Uhusiano
Hospitali ya Rufaa ya Mkoa wa Njombe
20 Februari 2024***